



TRIBHUVAN UNIVERSITY

FACULTY OF MANAGEMENT

OFFICE OF THE DEAN

Application Form for the Examination of

Master of Business Studies (MBS)

B. S. (A. D.....)

Name of the Campus / College

PP Size Photo
to be pasted with
gum

Full Name in Block Letter _____

Full Name in Devanagiri _____

Nationality _____ Date of Birth _____ Gender _____

Mobile No.: _____ Father's Name _____

Mailing Address: _____ Telephone No. : _____

T.U. Registration No. _____ Exam Roll No: -

Examination Passed:

Examination	Board or University	Passed Year	Roll No.	Division
S.L.C				
PCL/10 + 2				
Bachelors' Level				

First Semester

Sr. No.	Code	Subjects	Credit Hours	Internal Assessment Marks (40)	Remarks
1	MKT 511	Marketing Management	3		If internal marks is below 50% or failed or absent, please write NQ in the internal marks column
2	ECO 512	Managerial Economics	3		
3	MSC 514	Statistical Methods	3		
4	MGT 515	Organizational Behavior	3		
5	MGT 519	Managerial Communication	3		

Attendance Percentage:

Verified by:

Signature of Campus Chief/Principal/Director: _____

Signature of the Applicant

Office Seal:

Date:



TRIBHUVAN UNIVERSITY

FACULTY OF MANAGEMENT

OFFICE OF THE DEAN

Admission Ticket

Master of Business Studies (MBS)

B. S. (A. D.....)

Name of the Campus / College

PP Size Photo
to be pasted with
gum

Full Name in Block Letter _____

T.U. Registration No. _____ Exam Roll No: -

First Semester

Sr. No.	Code	Subjects	Mention NQ if any (Use Red Sign pen)	Credit Hours
1	MKT 511	Marketing Management		3
2	ECO 512	Managerial Economics		3
3	MSC 514	Statistical Methods		3
4	MGT 515	Organizational Behavior		3
5	MGT 519	Managerial Communication		3

.....
Signature of
Campus Chief / Principal / Director

.....
Signature of the Applicant

परीक्षार्थीहरूले ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू

१. परीक्षा केन्द्रले वनाएको सीट प्लान अनुसारनै परीक्षार्थीले तोकिएको सीटमा रही परीक्षामा सम्मिलित हुनुपर्नेछ ।
२. आधा घण्टाभन्दा बढी ढिलो गरी आउने परीक्षार्थीलाई परीक्षा भवनमा प्रवेश गर्न दिइनेछैन ।
३. परीक्षार्थीले परीक्षाहलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
४. परीक्षार्थीले केन्द्राध्यक्षको अनुमतिविना आफ्नो सिट र परीक्षा भवन परीक्षा प्रारम्भ भएको एक घण्टाभन्दा अगाडि छाड्न पाउनेछैन ।
५. परीक्षार्थीले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्यरूपले गर्नु पर्नेछ ।
६. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनमा कुनै किसिमको पुस्तक, नोट, चिट इत्यादी लानु हुँदैन । परीक्षा भवनमा लान निषेध गरिएको कुनै चीज लगेमा अथवा अनुचित व्यवहार गरिएको पाइएमा त्यस्ता परीक्षार्थीहरूलाई निष्काशित गर्न सकिनेछ ।
७. परीक्षा दिंदा परीक्षार्थीहरूले आपसमा कुराकानी गर्नुहुँदैन र प्रश्नपत्र तथा ब्लटिङ पेपरमा केही लेख्नुहुँदैन ।
८. एउटा परीक्षार्थीले कुनै अर्को परीक्षार्थीको उत्तरपुस्तिका नक्कल गरेको ठहरिन आएमा त्यस्तो परीक्षार्थीलाई निष्काशन गर्न सकिनेछ ।
९. परीक्षार्थीले एकपटक आफ्नो उत्तरपुस्तिका बुझाई परीक्षा कोठावाट बाहिर गैसकेपछि फेरि कुनै हालतमा पनि निजलाई परीक्षा भवनमा पस्न अनुमति दिइनेछैन ।
१०. कुनै किसिमको सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीलाई परीक्षामा वस्न दिइनेछैन । परीक्षार्थीलाई निजको अवस्था हेरी छुट्टै ठाउँमा वस्ने व्यवस्था गर्न पनि सकिनेछ ।
११. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनभित्र अरु कसैलाई ल्याउनु हुँदैन ।
१२. परीक्षार्थीले परीक्षा भवन छाड्नुअघि आफ्नो उत्तरपुस्तिका सम्बन्धित निरीक्षकलाई बुझाउनु पर्नेछ ।
१३. परीक्षाको कुनै विषय वा पत्रमा प्राप्त अङ्कवारे चित्त नबुझेमा वा परीक्षार्थीसँग कुनै प्राविधिक त्रुटीका वारेमा दावी गर्न चाहेमा परीक्षार्थीले परीक्षाफल प्रकाशित भएको मिति १५ दिनभित्र आवेदन दिनसक्नेछ ।



TRIBHUVAN UNIVERSITY
FACULTY OF MANAGEMENT
OFFICE OF THE DEAN

Application Form for the Examination of
Master of Public Administration (MPA)

B. S. (A. D.....)

Name of the Campus / College

PP Size Photo
to be pasted with
gum

Full Name in Block Letter _____

Full Name in Devanagiri _____

Nationality _____ Date of Birth _____ Gender _____

Mobile No.: _____ Father's Name _____

Mailing Address: _____ Telephone No. : _____

T.U. Registration No. _____ Exam Roll No: -

Examination Passed:

Examination	Board or University	Passed Year	Roll No.	Division
S.L.C				
PCL/10 + 2				
Bachelors' Level				

First Semester

Sr. No.	Code	Subjects	Credit Hours	Internal Assessment Marks (40)	Remarks
1	MPA 501	Fundamentals of Public Administration	3		If internal marks is below 50% or failed or absent, please write NQ in the internal marks column
2	MPA 502	Development Management I	3		
3	MPA 503	Public Sector Human Resource Management	3		
4	MPA 504	Public Finance	3		
5	MPA 505	Local Self-governance	3		

Attendance Percentage:

Verified by:

Signature of Campus Chief/Principal/Director: _____

Signature of the Applicant _____

Office Seal:

Date:



TRIBHUVAN UNIVERSITY

FACULTY OF MANAGEMENT

OFFICE OF THE DEAN

Admission Ticket

Master of Public Administration (MPA)

B. S. (A. D.....)

Name of the Campus / College

PP Size Photo
to be pasted with
gum

Full Name in Block Letter _____

T.U. Registration No. _____ Exam Roll No: -

First Semester

Sr. No.	Code	Subjects	Mention NQ if any (Use Red Sign pen)	Credit Hours
1	MPA 501	Fundamentals of Public Administration		3
2	MPA 502	Development Management I		3
3	MPA 503	Public Sector Human Resource Management		3
4	MPA 504	Public Finance		3
5	MPA 505	Local Self-governance		3

.....
 Signature of
 Campus Chief / Principal / Director

.....
 Signature of the Applicant

परीक्षार्थीहरूले ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू

१. परीक्षा केन्द्रले वनाएको सीट प्लान अनुसारनै परीक्षार्थीले तोकिएको सीटमा रही परीक्षामा सम्मिलित हुनुपर्नेछ ।
२. आधा घण्टाभन्दा बढी ढिलो गरी आउने परीक्षार्थीलाई परीक्षा भवनमा प्रवेश गर्न दिइनेछैन ।
३. परीक्षार्थीले परीक्षाहलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइने छैन ।
४. परीक्षार्थीले केन्द्राध्यक्षको अनुमतिविना आफ्नो सिट र परीक्षा भवन परीक्षा प्रारम्भ भएको एक घण्टाभन्दा अगाडि छाड्न पाउनेछैन ।
५. परीक्षार्थीले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्यरूपले गर्नु पर्नेछ ।
६. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनमा कुनै किसिमको पुस्तक, नोट, चिट इत्यादी लानु हुँदैन । परीक्षा भवनमा लान निषेध गरिएको कुनै चीज लगेमा अथवा अनुचित व्यवहार गरिएको पाइएमा त्यस्ता परीक्षार्थीहरूलाई निष्काशित गर्न सकिनेछ ।
७. परीक्षा दिंदा परीक्षार्थीहरूले आपसमा कुराकानी गर्नुहुँदैन र प्रश्नपत्र तथा ब्लटिङ पेपरमा केही लेख्नुहुँदैन ।
८. एउटा परीक्षार्थीले कुनै अर्को परीक्षार्थीको उत्तरपुस्तिका नक्कल गरेको ठहरिन आएमा त्यस्तो परीक्षार्थीलाई निष्काशन गर्न सकिनेछ ।
९. परीक्षार्थीले एकपटक आफ्नो उत्तरपुस्तिका बुझाई परीक्षा कोठावाट बाहिर गैसकेपछि फेरि कुनै हालतमा पनि निजलाई परीक्षा भवनमा पस्न अनुमति दिइनेछैन ।
१०. कुनै किसिमको सरुवा रोग लागेको परीक्षार्थीलाई परीक्षामा वस्न दिइनेछैन । परीक्षार्थीलाई निजको अवस्था हेरी छुट्टै ठाउँमा वस्ने व्यवस्था गर्न पनि सकिनेछ ।
११. परीक्षार्थीले परीक्षा भवनभित्र अरु कसैलाई ल्याउनु हुँदैन ।
१२. परीक्षार्थीले परीक्षा भवन छाड्नुअघि आफ्नो उत्तरपुस्तिका सम्बन्धित निरीक्षकलाई बुझाउनु पर्नेछ ।
१३. परीक्षाको कुनै विषय वा पत्रमा प्राप्त अङ्कवारे चित्त नबुझेमा वा परीक्षार्थीसँग कुनै प्राविधिक त्रुटीका वारेमा दावी गर्न चाहेमा परीक्षार्थीले परीक्षाफल प्रकाशित भएको मिति १५ दिनभित्र आवेदन दिनसक्नेछ ।